ANALISI CONTO CONSUNTIVO

VERBALE N. 1/2017

Presso l'istituto l'I.P.S.E.O.A. di Erice, l'anno 2017 il giorno 7, del mese di Aprile alle ore 11.30, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'I.P.S.E.O.A. di Erice.
La riunione si svolge presso la Segreteria dell'Istituto.

I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
Dott. Fabio	Viviano	Designato dall'Assessorato Regione dell'Istruzione e Formazione Professionale	Presente
Dott.ssa Catia Isotta	La Franca	In rappresentanza al Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR)	Presente
Dott. Giuseppe	Fundarò	In rappresentanza al Libero Consorzio Comunale di Trapani (Ente Locale)	Presente dalle ore 13.15

I Revisori si riuniscono per l'esame del **conto consuntivo 2016** ai sensi dell'art. 58, comma 4 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 1° febbraio 2001, n.44 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Anagrafica

1. *Osservanza norme regolamentari*

Conto Finanziario (Mod. H)

1. *Esame relazione illustrativa predisposta dal Dirigente scolastico*
2. *Correttezza modelli*
3. *Attendibilità degli accertamenti di entrata e degli impegni di spesa*
4. *Assunzione di impegni nei limiti dei relativi stanziamenti*
5. *Regolare chiusura del fondo minute spese*
6. *Regolarità della gestione finanziaria e coerenza rispetto alla programmazione*
7. *Rispetto vincolo destinazione finanziamenti*
8. *Corretta indicazione dati della Programmazione definitiva*
9. *Corrispondenza dei dati riportati con i libri e le scritture contabili*
10. *Coerenza nella compilazione del modello H*

Situazione Residui (Mod. L)

1. *Concordanza tra valori indicati e risultanze contabili*
2. *Riaccertamento dei residui*
3. *Coerenza nella compilazione del modello L*

Conto Patrimoniale (Mod. K)

1. *Verifica regolarità delle procedure di variazione alle scritture inventariali*
2. *Verifica realizzazione e correttezza del passaggio di consegne DS/DSGA*
3. *Concordanza con le risultanze contabili da libro inventario*
4. *Coerenza tra valore dei crediti/debiti e residui attivi/passivi*
5. *Concordanza tra valore disponibilità liquide e comunicazioni Istituto cassiere e Poste SpA al 31/12/2016*
6. *Corretta indicazione consistenze iniziali*
7. *Coerenza nella compilazione del modello K*

Situazione Amministrativa (Mod. J)

1. *Concordanza tra valori indicati e risultanze delle scritture contabili registrate*
2. *Concordanza tra Fondo cassa e saldo dell'Istituto cassiere al 31/12/2015*
3. *Coerenza nella compilazione del modello J*

Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770)

1. *Avvenuta presentazione della dichiarazione del sostituto d'imposta (mod. 770)*
2. *Rispetto dei termini di presentazione della dichiarazione del sostituto d'imposta (mod. 770)*

Dati Generali Scuola Secondaria di II Grado - Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

TPRH02000T TPRH02507	Classi/Sezioni		Alunni Iscritti	Alunni frequentanti									
	Numero classi corsi diurni (a)	Numero classi corsi serali (b)	Totale classi (c=a+b)	Alunni iscritti al 1°settembre corsi diurni (d)	Alunni iscritti al 1°settembre corsi serali (e)	Alunni frequentanti classi corsi diurni (f)	Alunni frequentanti classi corsi serali (g)	Totale alunni frequentanti (h=f+g)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti corsi diurni (i=d-f)	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti corsi serali (l=e-g)	Media alunni per classe corsi diurni (f/a)	Media alunni per classe corsi serali (g/b)
Prime	10	1	258	235	31	171	22	193	17	-64	-9	17,1	22,0
Seconde	10	1	215	191	28	155	12	167	12	-36	-16	15,5	12,0
Terze	9	1	256	219	40	177	28	205	15	-42	-12	19,7	28,0
Quarte	7	1	165	147	28	115	8	123	11	-32	-20	16,4	8,0
Quinte	7	1	162	143	21	130	13	143	10	-13	-8	18,6	13,0
Totale	43	5	1056	935	148	748	83	831	65	-187	-65	17,8	16,6

TPRH02002X	Classi/Sezioni		Alunni Iscritti	Alunni frequentanti									
	Numero classi corsi diurni (a)	Numero classi corsi serali (b)	Totale classi (c=a+b)	Alunni iscritti al 1°settembre corsi diurni (d)	Alunni iscritti al 1°settembre corsi serali (e)	Alunni frequentanti classi corsi diurni (f)	Alunni frequentanti classi corsi serali (g)	Totale alunni frequentanti (h=f+g)	Di cui div. abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti corsi diurni (i=d-f)	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti corsi serali (l=e-g)	Media alunni per classe corsi diurni (f/a)	Media alunni per classe corsi serali (g/b)
Prime		1	27		21		6	6			-15		6,0
Seconde		1	15		10		8	8			-2		8,0
Terze													
Quarte		1	9		8		5	5			-3		5,0
Quinte													
Totale		3	51	0	39	0	19	19	0	0	-20		6,3

Dati Personale - Data di riferimento: 15 marzo

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	
	NUMERO
N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	82
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	4
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	28
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	13
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	0
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	0
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	0
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	0
**da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.*	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	129
N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	6
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	20
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	17
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	0
TOTALE PERSONALE ATA	44

Non si rilevano, altresì, unità di personale estraneo all'amministrazione che espleta il servizio di pulizia degli spazi e dei locali ivi compreso quello beneficiario delle disposizioni contemplate dal decreto interministeriale 20 aprile 2001, n. 65. Si rilevano n. 2 soggetti destinatari degli incarichi di collaborazione coordinata e continuativa di cui all'art. 2 del decreto interministeriale 20 aprile 2001, n. 66.

Conto Finanziario (Mod. H)

In base alle scritture registrate nei libri contabili ed alla documentazione messa a disposizione, tenendo conto altresì delle informazioni contenute nella relazione predisposta dal Dirigente scolastico in merito all'andamento della gestione dell'istituzione scolastica, i Revisori hanno proceduto all'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, ai relativi accertamenti ed impegni, nonché alla verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio; danno atto che il conto consuntivo 2016 presenta le seguenti risultanze:

1) ENTRATE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Accertate (b)	Disponibilità (b/a)
Avanzo di Amministrazione	€ 1.269.339,76		
Finanziamenti Statali	€ 151.815,03	€ 151.815,03	1
Finanziamenti da Regioni	€ 182.502,63	€ 182.502,63	1
Finanziamenti da Enti	€ 115.910,00	€ 115.910,00	1
Contributi da privati	€ 95.006,84	€ 95.006,84	1
Gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Altre entrate	€ 15.969,93	€ 15.969,93	1
Mutui	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Totale entrate	€ 1.830.544,19	€ 561.204,43	0,31
Disavanzo di competenza		€ 68.864,34	
Totale a pareggio		€ 630.068,77	

2) SPESE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Impegnate (b)	Utilizzo (b/a)
Attivita'	€ 464.119,72	€ 356.876,59	0,77
Progetti	€ 1.085.351,37	€ 273.192,18	0,25
Gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Fondo di Riserva	€ 0,00		
Disponibilita' da programmare	€ 0,00		
Totale Spese	€ 1.549.471,09	€ 630.068,77	0,40
Avanzo di competenza	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Totale a Pareggio	€ 0,00	€ 630.068,77	

Pertanto, l'esercizio finanziario 2016 presenta un disavanzo di competenza di € 68.864,34.

Dal confronto con la programmazione definitiva emerge che le somme impegnate risultano pari al 40,66% di quelle programmate.

Situazione Residui (Mod. L)

La situazione dei residui è la seguente:

	Iniziali al 1/1/2016	Riscossi	Da riscuotere	Residui esercizio 2016	Variaz. in diminuzione	Totale Residui
Residui Attivi	€1.302.879,64	€ 227.775,17	€ 841.911,71	€ 29.374,68	€ -233.192,76	€ 871.286,39

	Iniziali al 1/1/2016	Pagati	Da pagare	Residui esercizio 2016	Variaz. in diminuzione	Totale Residui
Residui Passivi	€ 446.989,23	€ 53.023,03	€ 389.958,30	€ 57.768,71	€ -4.007,90	€ 447.727.01

Ad oggi risultano incassati residui attivi per € 227.775,17 e pagati residui passivi per € 53.023,03.

Conto Patrimoniale (Mod. K)

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta una consistenza patrimoniale pari a **€ 2.399.335,42.**

I valori esposti dall'Istituzione Scolastica sono i seguenti:

	Situazione al 1/1/2016	Variazioni	Situazione al 31/12/2016
ATTIVO			
Totale Immobilizzazioni	€ 899.330,42	€ 78.911,43	€ 978.241,85
Totale Disponibilità	€ 1.716.638,99	€ -295.545,42	€ 1.421.093,57
Totale dell'attivo	€ 2.615.969,41	€ -216.633,99	€ 2.399.335,42
Deficit Patrimoniale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totale a pareggio	€ 2.615.969,41	€ -15.165,85	€ 2.399.335,42
PASSIVO			
Totale debiti	€ 446.989,23	€ 737,78	€ 447.727,01
Consistenza Patrimoniale	€ 2.168.980,18	€ -217.371,77	€ 1.951.608,41
Totale a pareggio	€ 2.615.969,41	€ -15.165,85	€ 2.399.335,42

Situazione Amministrativa (Mod. J)

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:

Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio				€ 413.449,35
	Residui anni precedenti	Competenza Esercizio 2016		
Riscossioni	€ 227.775,17	€ 531.929,75	€ 759.704,92	
Pagamenti	€ 53.023,03	€ 572.400,06	€ 625.423,09	
Fondo di cassa alla fine dell'esercizio				€ 547.731,18
Residui Attivi	€ 841.911,71	€ 29.374,68	tot	€ 871.286,39
Residui Passivi	€ 389.958,30	€ 57.768,71	tot	€ 447.727,01
Avanzo di amministrazione al 31/12				€ 971.920,56

Il Fondo cassa al 31/12/2016 riportato nel modello J è pari a €. 547.731,18 in concordanza con l'estratto conto dell'Istituto cassiere e con le scritture del libro giornale.

Spese per Attività e Progetti

Nel corso dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto a definire il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (P.T.O.F.), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione rispetto ad una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

SPESE

	Personale (impegnato)	Beni Di Consumo (impegnato)	Servizi Esterni (impegnato)	Altre Spese (impegnato)	Tributi (impegnato)	Investimenti (impegnato)	Oneri Finanziari (impegnato)	Programmazione Definitiva	Tot. Impegni	Impegni/ Spese %
A01	€ 9.975,04	€ 13.024,20	€ 53.611,32	€ 17.931,81	€ 1.100,84	€ 0,00	€ 30,30	€ 111.935,88	€ 95.673,54	85,47%
A02	€ 4.181,10	€ 110.091,79	€ 45.921,79	€ 21.300,52	€ 0,00	€ 0,00	€ 760,00	€ 194.749,53	€ 182.255,20	93,58%
A03	€ 43.860,45	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 105.671,10	€ 43.860,45	41,51%
A04	€ 0,00	€ 23.420,00	€ 0,00	€ 5.152,40	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 40.284,21	€ 28.572,40	70,99%
A05	€ 0,00	€ 5.340,16	€ 0,00	€ 1.174,84	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 11.515,00	€ 6.515,00	56,58%
PROGETTI ARRICCHIMENTO O.F.	€ 30.195,95	€ 11.159,60	€ 160.678,99	€ 18.023,45	€ 0,00	€ 0,00	€400,00	€ 305.631,65	€ 220.457,99	72,13%
PROGETTI FORMAZIONE PERSONALE	€ 0.00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 136.940,10	€ 0,00	0,00%
PROGETTI A FINANZIAMENTO EUROPEO	€ 5.471,48	€ 31.366,00	€ 4.656,35	€ 7.303,17				€ 633.814,83	€ 48.800,00	7,70%
ALTRI PROGETTI										0,00%
TOTALE	€ 97.618,21	€ 194.401,75	€ 264.871,45	€ 70.886,19	€ 1.100,84	€ 0,00	€ 1.190,33	€ 1.549.471,09	€ 630.068,77	40,66%
TOTALE/TOTALE IMPEGNI %	15,49%	30,58%	42,04%	11,25%	0,17%	0,00%	0,18%	40,66%		

L'utilizzo complessivo della dotazione finanziaria è pari al 40,66%. In merito alle dotazioni annuali dei progetti, il tasso d'impiego delle risorse ad essi destinate è pari al 25,17%.

In particolare, i Revisori hanno esaminato la documentazione relativa ad alcuni progetti.

Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770)

La dichiarazione del sostituto d'imposta per l'anno d'imposta 2016 risulta presentata nei termini.

Accertamenti

- *Risultano osservate le norme regolamentari*
- *E' stata esaminata la relazione illustrativa predisposta dal Dirigente scolastico*
- *I modelli sono correttamente compilati*
- *Gli accertamenti di entrata e gli impegni di spesa sono attendibili*
- *Gli impegni sono stati assunti nei limiti dei relativi stanziamenti*
- *Il fondo minute spese risulta versato entro il 31/12*
- *Dagli elementi di cui agli atti esaminati ed alle verifiche periodiche, sono state accertate la regolarità nella gestione finanziaria e/o incoerenze rispetto alla programmazione*
- *E' stato rispettato il vincolo di destinazione dei finanziamenti*
- *I dati della programmazione definitiva sono correttamente indicati*
- *Esiste corrispondenza tra il contenuto Conto finanziario e le risultanze contabili di cui ai registri*
- *Il modello H è coerente con gli altri modelli*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello L e le risultanze contabili*

- *E' stato correttamene eseguito il riaccertamento dei residui*
- *Il modello L è coerente con gli altri modelli*
- *Sono state rispettate le norme regolamentari relative alle procedure di variazione ai beni iscritti nell'inventario*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati e le risultanze contabili dal libro inventari e dagli altri registri*
- *Il valore dei crediti e debiti indicati corrisponde al valore accertato dei residui attivi e passivi*
- *L'ammontare delle disponibilità liquide indicate coincide con la sommatoria dei saldi al 31/12 comunicati dall'Istituto cassiere e da Poste SpA*
- *Le consistenze iniziali sono correttamente riportate*
- *Il modello K è coerente con gli altri modelli*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello J e le risultanze contabili*
- *L'ammontare del Fondo cassa risultante dal giornale di cassa al 31/12 concorda con il saldo comunicato dall'Istituto cassiere*
- *Il modello J è coerente con gli altri modelli*
- *Il modello 770 è stato regolarmente presentato*
- *Rispettato il termine di presentazione del modello 770*

Conclusioni

I Revisori dei Conti, sulla base degli elementi tratti dagli atti esaminati e dalle verifiche periodiche effettuate nel corso dell'esercizio sulla regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale, esprimono parere favorevole all'approvazione del conto consuntivo dell'anno 2016 da parte del Consiglio di Istituto

Il presente verbale, chiuso alle ore 13.45, l'anno 2017 il giorno 07 del mese di aprile, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

.....

.....

.....

COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI
IL PRESIDENTE
IL REVISORE
IL REVISORE Calia Sotto La Franca
Data 07 Aprile 2017