

 ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO PER I SERVIZI ALBERGHIERI E DELLA RISTORAZIONE “Ignazio e Vincenzo Florio” Via Barresi 26 - 91016 Erice Casa Santa (TP) C.F.: 93005020818	<h1>COMUNICAZIONI</h1>	 
--	------------------------	---



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2007-2013



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

Con l'Europa investiamo nel vostro futuro!

Comunicazione:

☐ Interna

☒ Esterna (in uscita)

Prot. n. 858 /E7

Erice, 26/01/2011

Al Personale docente ed ATA dell'Istituto

S E D E

Al Direttore SGA

All'Albo d'Istituto

Pubblicato sul sito web: www.alberghieroerice.it

Oggetto: Procedura di reclutamento per il conferimento dell'incarico di a) Referente per la valutazione; b) Facilitatore; c) Tutor, quali componenti del Gruppo Operativo di Piano (G.O.P.) per la realizzazione del Piano Integrato d'Istituto – PON FSE “Competenze per lo Sviluppo” - Annualità 2010 – Progetto PON C3 FSE-2010-1836 “IL BUON GUSTO DELLA LEGALITA”.

Il dirigente scolastico

Nell'ambito delle attività previste dalla programmazione dei Fondi Strutturali 2007/2013 - Programma Operativo Nazionale “ Competenze per lo Sviluppo” finanziato con il Fondo Sociale Europeo:

Vista la Circolare Prot. N° AOODGAI 2096 del 03/04/2009 concernente il Programma Operativo Nazionale;

Visto il Piano Integrato PON FSE deliberato dagli OO.CC.;

Visti il Piano dell'Offerta Formativa 2010/2011 adottato dal Consiglio di Istituto nel contesto della seduta svoltasi il giorno 30/8/2010;

Vista la Nota del Ministero dell' Istruzione, dell'Università e della Ricerca – Dipartimento per la Programmazione Direzione Generale per gli Affari Internazionali - UFF. IV, Prot. n. AOODGAI- 23 del 04/01/2011 che rappresenta la formale autorizzazione all'avvio delle attività previste dal progetto PON C3 FSE.2010-1836 dal Titolo “IL BUON GIUSTO DELLA LEGALITA”;

Motivo della revisione: Prima emissione		Sistema di Gestione Qualità UNI EN ISO 9001:2008	M 05.05.08 Rev.02 Del 28-05-2009
Emesso da RGQ	Approvato da DS		Pagina 1 di 9

 ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO PER I SERVIZI ALBERGHIERI E DELLA RISTORAZIONE "Ignazio e Vincenzo Florio" Via Barresi 26 - 91016 Erice Casa Santa (TP) C.F.: 93005020818	COMUNICAZIONI	 
---	----------------------	--



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2007-2013



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

Con l'Europa investiamo nel vostro futuro!

Visto il D.A. 895 del 31/12/2001;

Considerato che per la realizzazione del Progetto PON C3-FSE-2010-1986 è necessario costituire un altro Gruppo Operativo di Progetto(di seguito GOP) e provvedere ai conferimento dell'incarico al tutor dello stesso progetto;
Considerato, pertanto , che per l'annualità 2010 è prevista anche la realizzazione del seguente progetto:

Obiettivo - Azione	Codice progetto	Titolo
C-3	FSE-2010-1836	IL BUON GUSTO DELLA LEGALITA'

Visto, infine, che dal manuale Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2007/2013 Prot. n. AOODGAI/ 749 del 6 Febbraio 2009, al par. 7.1., pag 146, si evince che Il Dirigente Scolastico, nel rispetto dei criteri proposti dal Collegio dei Docenti e sulla base delle graduatorie derivanti dalla valutazione dei C. V. provvede a nominare gli esperti, i tutor, il referente per la valutazione ed il facilitatore.

INDICE la procedura per il reclutamento del personale interno a cui affidare gli incarichi sottoelencati:

Obiettivo Piano operativo Nazionale 2007/13	FIGURA DI SISTEMA	Durata incarico in ore
(*) Il facilitatore/animatore ed il referente per la valutazione sono figure uniche a livello di Piano Integrato.		
(*)	n.1 facilitatore/animatore del Piano Integrato.	Presumibilmente 2 annualità
	n. 1 referente per la valutazione.	
C-3-FSE-2010- 1836	n. 1 tutor per il modulo formazione	100 PRESUMIBILMENTE IN DUE ANNUALITA'

Art.1 – CRITERI DI SELEZIONE DEL PERSONALE INTERNO

Motivo della revisione: Prima emissione		Sistema di Gestione Qualità UNI EN ISO 9001:2008	M 05.05.08 Rev.02 Del 28-05-2009
Emesso da RGQ	Approvato da DS		Pagina 2 di 9

 <p>ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO PER I SERVIZI ALBERGHIERI E DELLA RISTORAZIONE "Ignazio e Vincenzo Florio" Via Barresi 26 - 91016 Erice Casa Santa (TP) C.F.: 93005020818</p>	<h1>COMUNICAZIONI</h1>	 
--	------------------------	---



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2007-2013



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

Con l'Europa investiamo nel vostro futuro!

CRITERI DI SELEZIONE E TABELLE DI VALUTAZIONE TITOLI

Delibera del Collegio Docenti n. 4 del 19 ottobre 2010

Delibera del Consiglio di Istituto del 21 dicembre 2010

L'analisi comparativa e la valutazione dei curricula degli aspiranti all'incarico di referente per la valutazione e di facilitatore saranno effettuate dal Gruppo Operativo del Progetto composto dal Dirigente Scolastico e dal direttore sga sulla base del possesso delle competenze previste secondo i seguenti criteri:

- ☐ produzione della domanda di partecipazione con allegato curriculum vitae formato europeo entro i termini di scadenza del bando;
- ☐ possesso dei requisiti richiesti;
- ☐ il maggior punteggio desunto dalle tabelle di valutazione;
- ☐ in relazione al personale interno, costituirà titolo di preferenza, a parità di punteggio, il maggior numero di anni di continuità di servizio prestato presso l'Istituzione scolastica di attuale appartenenza.

TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER IL PERSONALE INTERNO

	TITOLI	PUNTI
A	Laurea	3
B	Laurea con votazione 110 e lode (2 punti in aggiunta ai 3 della Laurea)	2
C	Diploma Scuola Secondaria di secondo grado	1
D	Per ogni anno di servizio prestato nella Pubblica amministrazione (Fino a un massimo di 20 punti)	0,5
	Per ogni anno di continuità all'interno dell'Istituzione Scolastica di attuale appartenenza	1

Motivo della revisione: Prima emissione		Sistema di Gestione Qualità UNI EN ISO 9001:2008	M 05.05.08 Rev.02 Del 28-05-2009
Emesso da RGQ	Approvato da DS		Pagina 3 di 9

 ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO PER I SERVIZI ALBERGHIERI E DELLA RISTORAZIONE “Ignazio e Vincenzo Florio” Via Barresi 26 - 91016 Erice Casa Santa (TP) C.F.: 93005020818	<h1>COMUNICAZIONI</h1>	 
--	------------------------	---



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2007-2013



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

Con l'Europa investiamo nel vostro futuro!

E	(Fino a un massimo di 10 punti)	
F	Titoli culturali specifici afferenti la tipologia dell'intervento (Fino ad un massimo di 15 punti)	3
G	Altri titoli culturali (specifici per l'incarico prescelto) (Fino a un massimo di 5 punti)	1
H	Esperienze professionali inerenti il ruolo da svolgere (Fino a un massimo di 30)	3
I	Partecipazione a corsi di formazione/aggiornamento (pertinenti all'incarico prescelto) (Fino ad un massimo di 10 punti)	1

Il Dirigente Scolastico si riserva di convocare gli interessati per un eventuale colloquio finalizzato a:

- accertare attitudini relazionali e motivazionali;
- chiedere l'integrazione del curriculum vitae relativamente alle certificazioni originali dei titoli e/o delle esperienze dichiarate.

Art.2 COMPITI DELLE FIGURE DI SISTEMA

Il personale interno, coinvolto a vario titolo nelle iniziative formative (ad eccezione dei destinatari), dovrà possedere le competenze e dovrà svolgere i compiti di seguito specificati:

REFERENTE PER LA VALUTAZIONE

Competenze:

- ☐ Conoscenza approfondita del Piano Integrato, del Progetto PON C3 e di tutti gli allegati al PON 2007/2013.
- ☐ Conoscenza dei sistemi di valutazione per l'accertamento delle competenze in ingresso, in itinere ed in uscita.
- ☐ comprovata esperienza nella attività di monitoraggio e valutazione di progetti a livello europeo, nazionale e locale.

Motivo della revisione: Prima emissione		Sistema di Gestione Qualità UNI EN ISO 9001:2008		M 05.05.08 Rev.02 Del 28-05-2009
Emesso da RGQ	Approvato da DS			Pagina 4 di 9

 <p>ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO PER I SERVIZI ALBERGHIERI E DELLA RISTORAZIONE "Ignazio e Vincenzo Florio" Via Barresi 26 - 91016 Erice Casa Santa (TP) C.F.: 93005020818</p>	<h1>COMUNICAZIONI</h1>	 
---	------------------------	--



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2007-2013



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

Con l'Europa investiamo nel vostro futuro!

☐ Capacità di inserire i dati nel sistema informatico per il Monitoraggio e la Gestione dei Programmi 2007/2013-annualità 2010.

Compiti:

- ☐ Garantire, di concerto con il tutor e gli esperti del percorso formativo la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l'attuazione.
- ☐ Coordinare le iniziative di valutazione fra interventi di una stessa azione, fra le diverse azioni di uno stesso obiettivo e fra i diversi obiettivi, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costruzione di prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti.
- ☐ Fare da interfaccia con tutte le iniziative di valutazione, garantendo l'informazione sugli esiti conseguiti;
- ☐ Partecipare a tutte le riunioni del G.O.P. su convocazione del Presidente.

Il ruolo di referente per la valutazione sarà svolto a livello di progetto da un docente dell'istituto.

FACILITATORE -ANIMATORE

Competenze:

- ☐ Conoscenza approfondita del Piano Integrato e del Progetto PON C3 e di tutti gli allegati al PON 2007/2013.
- ☐ Capacità relazionali ed organizzative.
- ☐ Comprovata esperienza di progettazione, coordinamento e attuazione di progetti europei, nazionali e locali, abilità nell'uso delle tecnologie informatiche
- ☐ Capacità di inserire i dati nel sistema informatico per il Monitoraggio e la Gestione dei Programmi 2007/2013 annualità 2010.

Compiti:

- ☐ Utilizzare la piattaforma on-line dell'Agenzia Scuola, "Gestione Progetti PON", per controllare che tutti i dati inseriti nel "Sistema di Monitoraggio e Gestione", relativamente a tutti i progetti PON FSE 2010-2011 inerenti il Progetto degli Interventi, siano coerenti e completi;
- ☐ Cooperare con il Dirigente Scolastico, Direttore e coordinatore del Progetto, ed il gruppo operativo del Progetto PON C3 curando che tutte le attività rispettino la temporizzazione prefissata garantendone la fattibilità;
- ☐ Curare, che i dati inseriti dall'esperto, dal tutor ecc. nel sistema di Gestione dei Piani e di Monitoraggio dati siano coerenti e completi;
- ☐ Redigere un chiaro Cronogramma delle attività, organizzare gli spazi e il personale che ne garantisca l'agibilità in orario extrascolastico;
- ☐ Gestire le richieste di partecipazione organizzando, ove necessario, una selezione dei partecipanti;
- ☐ Curare tutto il processo, in forma previsionale e in itinere, nella sezione specifica del sistema informativo;

Motivo della revisione: Prima emissione		Sistema di Gestione Qualità UNI EN ISO 9001:2008	M 05.05.08 Rev.02 Del 28-05-2009
Emesso da RGQ	Approvato da DS		Pagina 5 di 9

 <p>ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO PER I SERVIZI ALBERGHIERI E DELLA RISTORAZIONE "Ignazio e Vincenzo Florio" Via Barresi 26 - 91016 Erice Casa Santa (TP) C.F.: 93005020818</p>	<h1>COMUNICAZIONI</h1>	 
---	------------------------	--



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2007-2013



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

Con l'Europa investiamo nel vostro futuro!

- ☐ Svolgere tutte le funzioni specifiche di raccordo, integrazione, facilitazione nell'attuazione dei vari tasselli del Progetto;
- ☐ Curare, inoltre, che i dati inseriti dalle altre risorse umane, coinvolte nel percorso formativo nel sistema di Gestione dei Piani e Monitoraggio dei Piani, siano coerenti e completi;
- ☐ Partecipare a tutte le riunioni del G.O.P. su convocazione del Presidente.

Il ruolo di facilitatore/animatore sarà svolto a livello di progetto da un docente dell'istituto.

TUTOR

Si riportano di seguito i compiti del tutor estratti dal cap. 2 paragrafo 7.6 - disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai fondi strutturali Europei 2007/2013 – Edizione 2009:

IL TUTOR HA COME COMPITO ESSENZIALE QUELLO DI FACILITARE I PROCESSI DI APPRENDIMENTO DEGLI ALLIEVI E COLLABORARE CON GLI ESPERTI NELLA CONDUZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'AZIONE.

È INDISPENSABILE UNA SPECIFICA COMPETENZA RELATIVA AI CONTENUTI DEL MODULO.

ALL'INTERNO DEL SUO TEMPO DI ATTIVITÀ, IL TUTOR SVOLGE COMPITI DI COORDINAMENTO FRA LE DIVERSE RISORSE UMANE CHE PARTECIPANO ALL'AZIONE E COMPITI DI COLLEGAMENTO GENERALE CON LA DIDATTICA ISTITUZIONALE.

PARTECIPA CON GLI ESPERTI ALLA VALUTAZIONE/CERTIFICAZIONE DEGLI ESITI FORMATIVI DEGLI ALLIEVI.

PUÒ SVOLGERE LE FUNZIONI DI TUTOR, SALVE LE ECCEZIONI INDICATE NEL PRESENTE DOCUMENTO, SOLO IL PERSONALE DOCENTE APPARTENENTE ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA ATTUATRICE DEL PIANO INTEGRATO.

IL TUTOR VIENE NOMINATO, SULLA BASE DELLE SUE COMPETENZE FINALIZZATE ALL'AZIONE/MODULO ALL'INTERNO DEL PIANO INTEGRATO, CON INCARICO DEL DIRIGENTE SCOLASTICO.

IL TUTOR, IN PARTICOLARE:

- PREDISPONE, IN COLLABORAZIONE CON L'ESPERTO, UNA PROGRAMMAZIONE DETTAGLIATA DEI CONTENUTI DELL'INTERVENTO, CHE DOVRANNO ESSERE SUDDIVISI IN MODULI CORRISPONDENTI A SEGMENTI DISCIPLINARI E COMPETENZE DA ACQUISIRE;
- CURA CHE NEL REGISTRO DIDATTICO E DI PRESENZA VENGANO ANNOTATE LE PRESENZE E LE FIRME DEI PARTECIPANTI, DEGLI ESPERTI E LA PROPRIA, L'ORARIO D'INIZIO E FINE DELLA LEZIONE;
- ACCERTA L'AVVENUTA COMPILAZIONE DELLA SCHEDA ALLIEVO, LA STESURA E LA FIRMA DEL PATTO FORMATIVO;
- SEGNALE IN TEMPO REALE SE IL NUMERO DEI PARTECIPANTI SCENDE DI OLTRE UN TERZO DEL MINIMO O DELLO STANDARD PREVISTO;
- CURA IL MONITORAGGIO FISICO DEL CORSO, CONTATTANDO GLI ALUNNI IN CASO DI ASSENZA INGIUSTIFICATA;
- SI INTERFACCIA CON GLI ESPERTI CHE SVOLGONO AZIONE DI MONITORAGGIO O DI BILANCIO DI

Motivo della revisione: Prima emissione		Sistema di Gestione Qualità UNI EN ISO 9001:2008	M 05.05.08 Rev.02 Del 28-05-2009
Emesso da RGQ	Approvato da DS		Pagina 6 di 9

 ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO PER I SERVIZI ALBERGHIERI E DELLA RISTORAZIONE “Ignazio e Vincenzo Florio” Via Barresi 26 - 91016 Erice Casa Santa (TP) C.F.: 93005020818	<h1>COMUNICAZIONI</h1>	 
--	------------------------	---



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2007-2013



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

Con l'Europa investiamo nel vostro futuro!

COMPETENZA, ACCERTANDO CHE L'INTERVENTO VENGA EFFETTUATO;

- MANTIENE IL CONTATTO CON I CONSIGLI DI CLASSE DI APPARTENENZA DEI CORSISTI PER MONITORARE LA RICADUTA DELL'INTERVENTO SUL CURRICOLARE.

Art.4 TRATTAMENTO ECONOMICO

Referente per la valutazione e facilitatore. Il compenso previsto è il 4% dell'azione del Progetto. La percentuale è omnicomprensiva di tutte le attività che il Referente alla valutazione ed il Facilitatore svolgono a favore dell'intero Piano, comprese le riunioni del GOP.

Tutor. Il trattamento economico prevede una retribuzione oraria massima di €. 30,00 o corrispondente all'importo orario indicato nel Piano Integrato d'Istituto (annualità 2010) al lordo delle ritenute a carico dello stato, che sarà pagata al momento del saldo del finanziamento, dopo la chiusura del Piano.

I termini di pagamento, comunque pattuiti, potrebbero subire delle variazioni in quanto derivanti dall'effettiva erogazione dei fondi comunitari e, pertanto, nessuna responsabilità in merito potrà essere attribuita alla scuola.

L'orario di lavoro sarà funzionale al calendario delle attività che si svolgeranno in orario extracurriculare.

Art.5 MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Il personale di questa Istituzione scolastica interessato a partecipare alle suddette azioni formative, potrà far presentare istanza (Allegato 1) entro le ore 12,00 del giorno 09/02/2011 presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica (non farà fede il timbro postale).

L'istanza, presentata utilizzando l'allegato modulo 1, dovrà indicare l'area di interesse ed essere corredata dal curriculum vitae in formato europeo-Europass (con l'indicazione dei requisiti finalizzati all'incarico prescelto) che dimostri l'adeguatezza delle competenze in rapporto agli obiettivi specifici e alle tematiche dell'azione.

Gli aspiranti alla selezione dovranno indicare nella domanda a pena di esclusione:

☐ Cognome e nome

Motivo della revisione: Prima emissione		Sistema di Gestione Qualità UNI EN ISO 9001:2008	M 05.05.08 Rev.02 Del 28-05-2009
Emesso da RGQ	Approvato da DS		Pagina 7 di 9



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2007-2013



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

Con l'Europa investiamo nel vostro futuro!

- ☐ Luogo e data di nascita
- ☐ Codice fiscale
- ☐ Residenza
- ☐ Numero di telefono
- ☐ Cittadinanza
- ☐ Domicilio eletto ai fini della selezione (ivi incluso l'indirizzo e-mail)
- ☐ Godimento dei diritti politici e civili
- ☐ Autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi della normativa vigente
- ☐ La scelta in ordine prioritario del modulo della azione specificando correttamente il titolo del progetto.

Le dichiarazioni rese, sia nella domanda che e nel curriculum vitae, avranno valore sostitutivo di certificazione ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445.

La graduatoria di merito verrà resa pubblica mediante affissione all'Albo in data 10/02/2011.

Non saranno prese in considerazione le domande: a) pervenute oltre il termine di scadenza sopra indicato; b) non corredate da curriculum vitae in formato europeo o prive di sottoscrizione.

Art.6 SVOLGIMENTO ATTIVITA'

L'accettazione dell'incarico comporta la disponibilità a svolgere i seguenti compiti, così come previsto dalle linee guida:

- svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approntato dal GOP;
- documentare le attività svolte sulla piattaforma on-line Fondi strutturali;
- progettare, concordare e condividere il percorso formativo con gli esperti;
- svolgere i propri compiti, raccordandosi con il Dirigente scolastico ed il GOP;
- partecipare ai lavori di programmazione, monitoraggio e verifica del GOP;
- redigere tutti gli atti del progetto (schede degli allievi, registro delle attività, avvisi ed autorizzazioni, ecc);
- predisporre e somministrare le prove di verifica;

Motivo della revisione: Prima emissione		Sistema di Gestione Qualità UNI EN ISO 9001:2008	M 05.05.08 Rev.02 Del 28-05-2009
Emesso da RGQ	Approvato da DS		Pagina 8 di 9

 ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO PER I SERVIZI ALBERGHIERI E DELLA RISTORAZIONE “Ignazio e Vincenzo Florio” Via Barresi 26 - 91016 Erice Casa Santa (TP) C.F.: 93005020818	<h1>COMUNICAZIONI</h1>	 
--	------------------------	--



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2007-2013



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

Con l'Europa investiamo nel vostro futuro!

- partecipare ad eventuali iniziative di formazione previste dal piano integrato di istituto.

I progetti saranno attuati entro i termini indicati dall'Autorità di Gestione. In caso di mancata attivazione del progetto, l'Istituto si riserva di non procedere all'affidamento degli incarichi. Questo Istituto si riserva di verificare i titoli, le competenze e le esperienze autocertificate.

Eventuali ulteriori informazioni potranno essere richieste alla Segreteria della Scuola.

Il presente bando viene pubblicizzato mediante:

- Trasmissione via e-mail al personale dell'istituto
- affissione all'albo dell'Istituto;
- pubblicazione sul sito internet dell'istituto : www.alberghieroerice.it

Art.7 TUTELA DELLA PRIVACY. Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/2003, si comunica che i dati raccolti verranno trattati dall'Istituzione scolastica per le finalità connesse alla suddetta attività formativa.

Si fa presente che le attività, oggetto del presente bando di selezione, rientrano nel Piano Integrato d'Istituto, annualità 2010 e sono cofinanziate dal Fondo Sociale Europeo nell'ambito del Programma Operativo Nazionale 2007-2013 "Competenze per lo Sviluppo", per la Regione Siciliana, a titolarità del Ministero della P. I. - Direzione Affari Internazionali".

Il Dirigente Scolastico

(Prof. Giuseppe LIUZZA)

Motivo della revisione: Prima emissione		Sistema di Gestione Qualità UNI EN ISO 9001:2008	M 05.05.08 Rev.02 Del 28-05-2009
Emesso da RGQ	Approvato da DS		Pagina 9 di 9